

Checkliste zur online Bewerbung im berufsintegrierenden Studiengang (BIS) Betriebswirtschaft

Vorgehensweise:

1. Sie registrieren sich unter dem Link: <https://portal.icms.hwg-lu.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>
2. Sie führen Ihre Bewerbung **online** durch. Gehen Sie hier Schritt für Schritt die Fragen durch und beantworten Sie diese wahrheitsgetreu. Laden Sie an den dafür vorgesehenen Stellen die erforderlichen Unterlagen und Zeugnisse hoch: Dies sind:
 - a) Tabellarischer Lebenslauf (chronologisch, lückenlos und unterschrieben)
 - b) Passbild
 - c) Motivationsschreiben - optional (Informationen dazu finden Sie auf der BIS-Homepage unter „Interessierte - Bewerbung“)
 - d) Zeugnis der (Fach-)Hochschulzugangsberechtigung mit Angabe der Durchschnittsnote zur Vergabe von Studienplätzen
 - e) Ausbildungszeugnisse (Abschlusszeugnis der Berufsschule und der IHK) bzw. Praxisnachweis (bei Vorlage der FH-/Hochschulreife entfällt für Beruflich Qualifizierte Bewerber die Anforderung mit der Durchschnittsnote von 2,5)
 - f) Reichen Sie uns bitte (**via Mail an das BIS-Büro**) **2 Exemplare der Kooperationsvereinbarung** (Formular im Downloadbereich unserer BIS-Homepage), rechtsgültig vom Arbeitgeber unterschrieben ein.
 - g) Kopie des Personalausweises
 - h) Nachweis über die Zahlung der Semestergebühren
 - i) Eine elektronische Meldebescheinigung der Krankenkasse müssen Sie beantragen. Diese wird direkt digital an die Hochschule übermittelt

Beruflich Qualifizierte Bewerber:

Bitte beachten Sie die Erläuterungen und Zugangsvoraussetzungen auf der entsprechenden Seite der Hochschule unter dem Link: <https://lust-aufs-studium.hwg-lu.de/wichtige-durchsage/kein-abi-und-nun>

Ausländische Studienbewerber:

Bitte beachten Sie hier die Erläuterungen auf der entsprechenden Seite der Hochschule unter dem Link: <https://www.hwg-lu.de/international/studieninteressierte/zulassungsvoraussetzungen-fuer-bachelorstudiengaenge>

Zusätzlich müssen Bewerber, die bereits an anderen Hochschulen studiert haben, folgende Unterlagen hochladen:

- Leistungsnachweise, die dort erbracht wurden, Vor- oder Zwischenprüfungszeugnis
- amtliche Studienzeitbescheinigung(en),
- den Nachweis der vorher besuchten Hochschule(n) über den noch bestehenden oder nicht mehr bestehenden Prüfungsanspruch (**Unbedenklichkeitsbescheinigung** – siehe Downloadbereich)
- Exmatrikulationsbescheinigung(en) (spätestens bei der Einschreibung),
- das Abschlusszeugnis (für ein Zweitstudium)

Erläuterungen:

Laut aktuell geltender Einschreibordnung der HWG Ludwigshafen müssen Bewerbungsunterlagen als auch Zeugnisse nur noch auf Anforderung im Original vorgelegt werden.

Nicht in deutscher Sprache abgefasste Urkunden und Schriftstücke können nur anerkannt werden, wenn sie zusätzlich in deutscher Übersetzung (durch einen gerichtlich vereidigten oder bestellten Dolmetscher) vorgelegt werden.

Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft
BIS-Büro; C-Gebäude, C2.144
Ernst-Boehe-Str. 4
67059 Ludwigshafen am Rhein

Telefon: 06 21/52 03-2 32 oder -1 27
gabriele.dietzer@hwg-lu.de
karin.zettler@hwg-lu.de
Studienberatung nach Terminvereinbarung
(Di, Mi und Sa möglich)